Антонова Т.В.
Я являюсь автором
этого документа
г. Санкт-Петербург,
пр. Елизарова д.7А
2026.11.12 15:13:39+03'00'

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат № 31 Невского района Санкт-Петербурга

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
ГБОУ школы-интерната № 31
Невского района Санкт-Петербурга:
протокол № 1 от 31.08.2026 г.
С учетом мнения родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся: протокол № 1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по ГБОУ школе-интернату № 31
Невского района Санкт-Петербурга
от 02.09.2026г. № 207
И.о. директора ГБОУ школы-интерната № 31
Невского района Санкт-Петербурга:
_____ **Т.В. Антонова**

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

в ГБОУ школе-интернате № 31 Невского района Санкт-Петербурга

2026

1. Общие положения.

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026г. №19 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»;

– Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

– Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N2 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

– постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

– Уставом ОУ.

1.3. Совет по питанию осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы. Общее количество членов Совета по питанию не более 7 человек. При необходимости приглашаются представители общественности.

2.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Директор ОУ
- Заместитель директора по АХР
- Повар

- Представитель медицинской службы
- Кладовщик продуктовой кладовой
- Представитель профсоюзного комитета ОУ
- Представитель родительского комитета.

2.4. Состав Совета по питанию утверждается Приказом руководителя ОУ сроком на один год.

2.5. Председатель Совета по питанию: руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию); назначает дату и проводит заседания Совета по питанию; подписывает протоколы заседания Совета по питанию; осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

2.6. Секретарь Совета по питанию: формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала; организует проведение заседаний Совета по питанию; ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

2.7. Члены Совета по питанию обязаны: участвовать в заседаниях Совета по питанию; соблюдать настоящее Положение; при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто; вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3. Основные Задачи работы Совета по питанию

3.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

3.2. Совет по питанию оказывает содействие администрации ГБОУ в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося.

3.3. Совет по питанию принимает участие в контроле организации питания в ГБОУ по согласованию с администрацией ГБОУ.

3.4. К компетенции Совета по питанию относятся разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания, информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ.

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в четверть и по мере необходимости. Заседания протоколируются.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится участие в

рассмотрении следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки цикличного меню ГБОУ:

– соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся ГБОУ;

– сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты` пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;

– учет индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников ГБОУ (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

– профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи. Оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой ГБОУ:

– состояние материально-технической базы пищеблока, столовой. Санитарноэпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;

– хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

– технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов витаминизация;

– обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранение исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформлению документации:

– обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

– наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

– соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ. гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом 0 безопасности пищевой продукции.

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ:

– сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

– приглашение на заседания Совета по питанию представителей

организаций общественного питания, сотрудников ГБОУ, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;

– разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ.

5. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию образовательного учреждения обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопрос; питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОУ.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОУ