Государственное бюджетное образовательное учреждение школа-интернат №31 Невского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Ш-И №31

Невского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.А. Светличный.

Приказ от №

ПРОЕКТ

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

(учитель-учитель)

Учителя-наставника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

над \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на 2022-2023 год

2022 год

# Пояснительная записка.

**Цель программы:** максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодых и вновь прибывших специалистов.

# **Задачи:**

1. Адаптировать молодого (вновь прибывшего) специалиста для вхождения в полноценный рабочий режим школы-интерната через освоение норм, требований и традиций школы и с целью закрепления их в образовательной организации.

2) Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через беседы и наблюдения.

3) Оказать профессиональную помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя.

4) Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагога с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемого, а также качества обучения школьников с нарушением слуха.

# **Краткая характеристика затруднений педагога.**

# Для диагностики затруднений педагога *(должность)* были применены следующие методики:

# 1. *Анкета «Определение затруднений педагогов при организации учебного процесса».*

# *2. Анализ уроков и воспитательных мероприятий.*

# *3. Анализ рабочих материалов учителя.*

# *4. Анализ результатов учебной деятельности обучающихся.*

*5. Наблюдение.*

*6. Собеседование.*

Наставляемый – молодой (малоопытный) специалист, педагогический стаж - , дата назначения на данную должность - …

В ходе диагностики отмечены в качестве затруднений учителя ряд профессиональных компетентностей: *составление рабочих программ, методика проведения рефлексии, разработка технологической карты урока (занятия) с учетом образовательных потребностей глухого, слабослышащего ребенка*, *отбор речевого материала, адаптация материала учебника; организация проведения самоподготовки (прогулки) -* недостаточно, по мнению педагога, сформированных.

По содержательным аспектам профессиональные затруднения в той или иной степени проявились по следующим параметрам: *владение современными образовательными технологиями обучения и воспитания детей с нарушением слуха; владение технологиями педагогической диагностики, психолого-педагогической коррекции; умение работать с информационными источниками; умение осуществлять оценочно-ценностную рефлексию*

Результаты комплексной диагностики показали, что учитель испытывает следующие затруднения: *коммуникативные (взаимодействие с обучающимися с нарушением слуха; с родителями; с коллегами; владение альтернативными средствами коммуникации с глухими); владение ТСО, методические – знание приемов работы с глухими и слабослышащими детьми, знание требований ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО от 2010г., ФГОС ООО от 2021 года с учетом образовательных потребностей обучающихся с нарушением слуха.*

# **Срок реализации программы**: с 01.09.2022г. по 31.05.2023г.

# **Режим работы:** смешанный (онлайн-консультации, очный)

# **Форма наставничества:** «Опытный учитель - учитель»

# **Вид наставничества:** Традиционная форма наставничества («один-на-один»): взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени – учебного года.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Форма работы | Другие участники | Аализ резуль тата |
| Определение круга вопросов, интересов, проблем в работе, выбор методической темы. | сентябрь | Собеседование |  |  |
| Правила оформления школьной документации, журнала воспитателя. |  | Консультация, практические занятия |  |  |
| Разработка планов классного руководителя и воспитателя. |  | Практикум |  |  |
| Взаимопосещение уроков и занятий. Анализ уроков и занятий. Самоанализ. |  | Посещение уроков наставника молодым специалистом (не менее 2-х). - Посещение наставником проведения урока, занятия, самоподготовки, внеклассного занятия молодым специалистом (не менее 2-х). - Анализ уроков, занятий. Обучение самоанализу.  - Организация посещения молодым специалистом уроков, занятий опытных педагогов, открытых мероприятий в школе. |  |  |
| Соблюдение слухоречевого режима в ОУ | В течение года | Наблюдение, беседы |  |  |
| Коррекционная работа в образовательном процессе | В течение года  1 раз в месяц, начиная в ноябре- марте | Консультации, посещение уроков  Семинары по методике коррекционной работы | Учитель-дефектолог Шипулина С.Б. |  |
| Приёмы целеполагания в контексте занятия |  | практикум |  |  |
| Изучение нормативных документов |  | консультации |  |  |
| Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей и воспитательских занятий с целью наблюдения, ознакомления с по­следующим анализом. |  |  | Наблюдение,  Посещение уроков, занятий молодым специалистом учителя *Конкретные педагоги* |  |
| Методика проведения внеклассных мероприятий (уроков, занятий внеурочной деятельности, КРЗ). | Ноябрь-декабрь | Индивидуальная беседа, практикум, составление конспекта занятия |  |  |
| Использование современных компьютерных, информационных технологий в образовательном процессе детей с нарушением слуха | 1 раз в месяц в ноябре - марте | Практические семинары | Заместитель директора по УВР (информатика) Громов В.В. |  |
| Овладение навыком альтернативной коммуникации – РЖЯ – при общении с глухими | 1 раз в неделю | Практикум по РЖЯ | Педагог-организатор Полищук И.В. |  |
| Работа с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований по орфографическому режиму. | сентябрь, февраль | Практическое занятие |  |  |
| Работа с портфолио обучающегося (воспитанника). | октябрь | Практическое занятие |  |  |
| «Портфолио» воспитателя/учителя, вопросы аттестации педагогов | апрель | Консультация |  |  |
| Знакомство с новыми педагогическими технологиями,  Реализация ФГОС ООО, ФГОС НОО ОВЗ | В течение года | Самостоятельно, заседания МО,контроль |  |  |
| Адаптация в новом коллективе, установление положительных межличностных взаимоотношений с членами коллектива. | Январь | Интерактивное мероприятие | Участники реализации проекта «Наставничество», Антонова Т.В., Круглякова Т.Р. |  |
| Выбор темы занятия, определение целей и задач, составление конспекта, проведение и самоанализ мероприятия в рамках Месячника молодого специалиста | Январь | Консультация, посещение открытого занятия анализ и рекомендации. | Участники месячника, заместитель директора по УВР Антонова Т.В., заместитель директора по ВР Воропаева И.Ю. |  |
| Посещение молодым специалистом открытых уроков, занятий других учителей (воспитателей) - молодых специалистов в рамках Месячника молодого специалиста | Февраль - март | Анализ плана Месячника молодого специалиста; согласование с администрацией посещения уроков, занятий молодым специалистом (не менее 3-х). |  |  |
| Работа с родителями (содержание, формы и методы работы). |  | Консультация |  |  |
| Отчёт по методической теме молодого специалиста и выбор темы на новый учебный год. | Май | Консультация |  |  |
| Подведение итогов работы за год**.** Анализ качества образовательной/коррекционной/воспитательной работы. Самооценка роста педагогического мастерства молодого специалиста за учебный год.  Подведение итогов, определение оптимальных форм работы с наставляемыми | Май  июнь | Анкетирование  Итоговое мероприятие по реализации проекта «Наставничество» | Участники реализации проекта «Наставничество», Антонова Т.В., Круглякова Т.Р., администрация |  |